

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v Lịch thi kiểm tra trình độ tiếng Anh đầu ra TOEIC

Kính gửi: Trưởng các đơn vị, các Tư vấn viên và sinh viên

Căn cứ vào Quyết định 707/QĐ-ĐHSPKT ngày 26/04/2018 về việc ban hành hướng dẫn bổ sung thực hiện quy chế đào tạo đại học, cao đẳng chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ vào Hợp đồng cung cấp dịch vụ được ký kết giữa ITS Việt Nam và Trường Đại học Sư Phạm Kỹ thuật TP.HCM;

Căn cứ vào Thông báo số 1106/TB-ĐT 2018 ngày 05/12/2018 về việc đăng ký thi kiểm tra trình độ tiếng Anh đầu ra TOEIC;

Căn cứ vào Biểu đồ kế hoạch Giảng dạy & Học tập hệ chính quy năm học 2018 – 2019, phòng Đào tạo thông báo đến các đơn vị kế hoạch tổ chức thi kiểm tra trình độ tiếng Anh đầu ra TOEIC cụ thể như sau:

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC THI:

- Thành phần dự thi:** Bao gồm tất cả các Sinh viên đã đăng ký dự thi theo Thông báo số 1106/TB-ĐT 2018 ngày 05/12/2018.
- Hình thức thi:** Thi trực tiếp trên máy tính - Thời gian làm bài: 120 phút
- Ngày thi:** Ngày 06/01/2019 và 13/01/2019 (Chủ nhật)

Phân bố ca thi:

Ca 1: Từ 07g00 đến 09g00

Ca 2: Từ 09g30 đến 11g30

Nghỉ trưa

Ca 3: Từ 13g00 đến 15g00

Ca 4: Từ 15g30 đến 17g30

- Các phòng máy tổ chức thi:** A2-101A, A2-101B, A3-103, A3-104, A3-105, A5-102A, A5-102B, A5-103, A4-101, A4-102.

- Danh sách sinh viên theo phòng thi:**

Danh sách sinh viên theo phòng thi cụ thể đã có trên website <https://online.hcmute.edu.vn>, sinh viên xem lịch thi trong phần **lịch thi cá nhân học kỳ 1 năm học 2018 - 2019**. Sinh viên nào đã đăng ký thi mà không có tên trong danh sách thì liên hệ thầy Thế Bảo (phòng A1-202) để kiểm tra.

Phòng Đào tạo kính đề nghị **Trưởng các đơn vị, các Tư vấn viên** thông báo rộng rãi đến toàn bộ sinh viên được biết để tham gia đầy đủ và đúng thời gian vào các ca thi trên.

Trân trọng cảm ơn./.

Lưu ý:

- Sinh viên có mặt tại phòng thi trước giờ thi ít nhất 30 phút để làm thủ tục kiểm tra;**
- Mang theo thẻ Sinh viên và CMND (hoặc giấy tờ tùy thân có dán ảnh) khi vào phòng thi;**
- Không mang theo tư trang vào phòng thi (kể cả bút viết, bút chì, giấy nháp,...);**
- Khi đi thi SV không mang theo điện thoại và tư trang có giá trị.**

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các Khoa, TT Thông tin Máy tính, Thanh tra GD;
- Đưa lên lịch công tác trường, trang Online;
- Lưu Đào tạo.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(Đã ký)

ThS. Huỳnh Tôn Nghĩa